

PELATIHAN MICROSOFT WORD DALAM MENINGKATKAN SOFTSKILL PADA SISWA/I SMK AL-MA'MUN EDUCATION CENTER (AMEC)

Maulana Eka Prasetyo¹,Guruh Guniawan²,Bayu Adi Prasetya³,Muhamad Ihsan Daulay⁴,Bayu Setiawan⁵,Rafael Muhmad Gibran⁶,Aida Fithrotun Nisa⁷,Dian Tiara Devi⁸, Raihana Mutiarawati⁹, Syifa Khoirunnisa¹⁰

^{1,2,3,4,5,6,7,8,9,10,11}Tekhnik Informatika, University Pamulang, No. 46 buaran, serpong,
Tangerang Selatan, Banten 15310

e-mail: ¹tyomaulana400@gmail.com,²Guruh.2501@gmail.com,³bayuadi3601@gmail.com,
⁴bayystwn04@gmail.com,⁵rafaelfahrezi20@gmail.com,⁶Daulayihsan14@gmail.com,
⁷diantrdevii@gmail.com,⁸raihanamutiarawati48@gmail.com,⁹aidanishaa20@gmail.com,
¹⁰skhoirunnisa997@gmail.com

Abstract

Microsoft Office applications are very important to use in digital documenting, whether in the form of text, numbers and presentations. With the use that is increasingly in demand by various groups, both the office sector and the world of education. The development of Microsoft Office applications every year makes it difficult for students to follow its development. For this reason, training activities were made in the context of community service, which aims to increase knowledge and understanding of school students, especially vocational high schools (SMK) in using Microsoft Office, especially Microsoft Word which can be used or implemented in learning activities. With the training conducted they can use computers or laptops to do school work properly, such as writing papers or reports. Students gave a very positive response to the activities carried out and considered this activity very useful for the future.

Keywords : *application; Microsoft office; SMK*

Abstrak

Aplikasi Microsoft Office sangat penting digunakan dalam mendokumentasikan secara digital, baik berupa teks, angka dan presentasi. Dengan penggunaan yang semakin diminati oleh berbagai kalangan, baik sektor perkantoran maupun dunia pendidikan. Berkembangnya aplikasi Microsoft Office setiap tahunnya membuat para siswa/siswi kesulitan dalam mengikuti perkembangannya. Untuk itu dibuatlah kegiatan pelatihan dalam rangka pengabdian masyarakat ini, yang bertujuan untuk meningkatkan pengetahuan serta pemahaman kepada murid - murid sekolah, terutama sekolah menengah kejuruan (SMK) dalam menggunakan Microsoft Office terutama Microsoft Word yang dapat digunakan maupun diimplementasikan dalam kegiatan belajar. Dengan adanya pelatihan yang dilakukan mereka dapat menggunakan komputer atau laptop dalam mengerjakan tugas sekolah dengan baik, seperti pembuatan makalah atau laporan. Peserta didik memberikan respon yang sangat positif terhadap kegiatan yang dilakukan dan menilai kegiatan ini sangat bermanfaat untuk kedepannya.

Kata kunci : *aplikasi; Microsoft office; SMK*

1. PENDAHULUAN

Pendidikan di Indonesia telah mengalami kemajuan yang signifikan. Langkah pemerintah dalam meningkatkan mutu pendidikan berkualitas dinilai positif untuk menyukseskan tujuan pembangunan berkelanjutan. Dalam menghadapi persaingan yang semakin ketat dan ketidakpastian lingkungan di masa datang dibutuhkan kesiapan sumber daya manusia yang berkualitas dimana salah satunya dibangun melalui pendidikan.

Percepatan dan peningkatan pertumbuhan ekonomi di Indonesia erat kaitannya dengan peningkatan kualitas pendidikan. Kebutuhan akan tenaga kerja terampil menjadi tantangan bagi sektor pendidikan yang kini telah menghadirkan pendidikan vokasi. Pendidikan yang lebih mengutamakan penerapan keilmuan dibanding sisi akademis inilah yang kemudian dikenal dengan istilah pendidikan vokasi [1]. Sekolah menengah Kejuruan (SMK) merupakan salah satu pendidikan vokasi yang mendapat perhatian dari pemerintah. Berbagai program yang sudah diluncurkan pemerintah bertujuan untuk mewujudkan lulusan yang kompeten yang dapat memenuhi kriteria yang dibutuhkan [2].

Oleh karena itu, hampir di seluruh dunia dituntut untuk lebih kreatif dalam mengelola maupun mengatur cara pengajaran yang di berikan pada setiap sekolah. Terlebih didukung dengan perkembangan teknologi yang begitu pesat khususnya pada perkembangan software. Microsoft Office adalah salah satu software yang sering digunakan baik dalam pengolahan kata maupun angka [3].

Baik dalam dunia pendidikan maupun dunia kerja, Microsoft Office memiliki peranan yang penting dalam mendukung menyelesaikan pekerjaan. Terutama dalam Pendidikan di sekolah. Untuk itu perlu adanya pengembangan dari ilmu yang sudah diterapkan sebelumnya pada guru-guru Sekolah Menengah Kejuruan yang mana belum ada pelatihannya dalam pendidikan jarak jauh dan mengelola dokumentasi sekolah [4].

2. METODE

Metode yang digunakan pada kegiatan ini berupa pelatihan aplikasi Microsoft Office Word. Pelaksanaan pelatihan menggunakan laptop dan komputer yang akan dilaksanakan di Lab komputer SMK AL-Ma'Mun dengan bimbingan serta pengawasan dari tim PKM. Pelatihan ini berupa presentasi, diskusi serta demonstrasi yang akan dilakukan oleh tim PKM.

Dalam pelatihan ini, para peserta diminta untuk mempraktikkan materi yang disampaikan. Sebelum pelaksanaan kegiatan, hal yang perlu dilakukan adalah observasi atau pengamatan terlebih dahulu untuk pengumpulan data yang berkaitan dengan kebutuhan materi dari peserta pelatihan [5].

Dalam kegiatan pengabdian masyarakat realisasi pemecahan masalah dilakukan dalam waktu 1 hari Kamis, 20 Oktober 2022 dengan mengadakan presentasi pengenalan serta pelatihan dalam fungsi Microsoft Office Word. Adapun rinciannya sebagai berikut:

- a. Sesi pertama yaitu bagaimana cara membuat daftar isi secara otomatis sehingga tidak perlu membuat daftar isi secara manual. Daftar isi merupakan bagian penting dalam pembuatan suatu karya tulis seperti makalah, laporan, dsb.
- b. Sesi kedua kita belajar membuat kop surat yang dapat digunakan untuk membuat surat undangan resmi. Pembuatan kop surat ini penting bagi kegiatan surat menyurat.
- c. Dan pada sesi ketiga kita belajar bagaimana cara menggunakan aplikasi Mendeley untuk membuat daftar pustaka. Dimana daftar pustaka merupakan sumber seorang penulis dalam berkarya. Aplikasi Mendeley dapat mempermudah pengguna untuk membuat daftar pustaka tersebut.

3. HASIL

PKM yang dilaksanakan dengan kegiatan utama yaitu pengenalan Microsoft word dan aplikasi Mendeley kepada siswa-siswi SMK AL-Ma'Mun (AMEC) berjalan dengan lancar. Pertemuan tatap muka saat penyampaian materi dengan metode [6]:

- a. Pre Lesson, yaitu aktivitas yang dilakukan sebelum memulai penyampaian materi seperti memperkenalkan diri.
- b. Lesson, yaitu inti dari kegiatan ini adalah penyampaian materi.
- c. Post Lesson yaitu berupa review dan quiz.

Berdasarkan materi yang diberikan dan tanya jawab kepada para siswa-siswi SMK Al-Ma'Mun Education Center (AMEC), selama kegiatan pengabdian kepada masyarakat berlangsung, kegiatan ini membuahkan hasil sebagai berikut:

- a. Meningkatnya pengalaman dan pengetahuan para siswa-siswi dalam menggunakan Microsoft word dan aplikasi Mendeley secara baik dan benar.

- b. Dapat mengimplantasikan bagaimana cara membuat daftar isi otomatis, membuat kop surat dan cara membuat daftar isi otomatis menggunakan aplikasi Mendeley
- c. Telah tercapainya target materi yang direncanakan
- d. Telah tercapainya tujuan pelaksanaan kegiatan

4. PEMBAHASAN

Penggunaan Microsoft Office dalam era revolusi industry 4.0 pasti akan terus berkelanjutan dan akan terus maju. Dalam masyarakat pun pasti akan terus berkembang seiring dengan pengembangan yang ada. Namun, didapati dari hasil kegiatan berikut bahwa pemahaman word dari siswa - siswi SMK AL-Ma'Mun (AMEC) masih belum maksimal, Diharapkan ke depannya, para Siswa-siswi dapat terus ikut mengembangkan proses penyampaian informasi dapat terus ditingkatkan [7].

5. KESIMPULAN

Berdasarkan hasil Pengabdian Kepada Masyarakat yang telah dilakukan, didapatkan hasil bahwa para peserta dapat menyerap pembelajaran mengenai Microsoft Word dan aplikasi Mendeley serta mengaplikasikannya, aktifnya peserta untuk menyelesaikan latihan yang diberikan [8].

Harapan kami dengan pengabdian ini dapat membantu para Siswa/Siswi dalam memberikan materi mengenai microsoft word dan aplikasi Mendeley.

Kami berharap semoga dengan adanya kegiatan pengabdian ini dapat bermanfaat bagi masyarakat sekitar lingkungan Universitas Pamulang. Kami ucapkan Terima kasih kepada seluruh pihak yang telah mendukung kegiatan yang kami laksanakan dan kami mohon maaf apabila masih ditemukan banyak kekurangan dalam artikel ini.

UCAPAN TERIMAKASIH

Terima kasih kepada semua pihak yang telah berperan penting dalam melakukan kegiatan pengabdian kepada masyarakat di SMK AL-Ma'Mun Education Center (AMEC), bantuan fasilitas seperti peminjaman proyektor, kipas angin, dan penggunaan tempat.

DOKUMENTASI KEGIATAN

Dokumentasi kegiatan Pengabdian Kepada Masyarakat (PKM) mengenai tema Pelatihan Microsoft Word dalam Meningkatkan SoftSkill pada Siswa/I SMK Al-Ma'mun Education Center (AMEC). Hasil gambar kegiatan PKM diambil oleh anggota kelompok Bayu Setiawan yang ditugaskan untuk mengambil momen selama kegiatan berlangsung menggunakan kamera ponsel. Anggota lainnya bertugas sebagai pemateri dan menertibkan peserta selama acara berlangsung [9].



Gambar 1 Pemasangan Banner



Gambar 2 Perkenalan Anggota Kelompok



Gambar 3 Sesi Penyampaian Materi Pertama

Perkenalan seluruh anggota kelompok PKM kepada peserta sebelum masuk pada materi yang dibuka oleh ketua kelompok yaitu Maulana Eka Prasetyo. Setelah kegiatan perkenalan selesai, dilanjutkan dengan acara sambutan yang juga disampaikan oleh ketua kelompok dan pembagian *snack* kepada peserta oleh anggota lainnya.

Penyampaian materi pertama yang berisi materi cara membuat daftar isi otomatis yang disampaikan oleh anggota kelompok Guruh Guniawan [10].

Setelah penyampaian materi pertama selesai, dilanjutkan oleh sesi pemateri selanjutnya yaitu tentang cara membuat kop surat yang dipaparkan oleh anggota Bayu Adi Prasetya.



Gambar 4 Sesi Penyampaian Materi Kedua

Penyampaian materi serta pembimbing ketiga atau terakhir tentang cara menggunakan aplikasi Mendeley yang dibawa oleh anggota Rafael Muhammad Gibran Fahrezi.

Setelah penyampaian materi selesai, lalu kami mengadakan kuis yaitu membuat daftar isi otomatis sesuai dengan apa yang dipaparkan oleh pemateri pertama. Siapa yang dapat menyelesaikannya dapat mengangkat tangan. Untuk pemberian hadiah dicari untuk 3 orang tercepat.



Gambar 5 Sesi Quiz



Gambar 6 Tiga Orang Tercepat

Sesi pembagian hadiah untuk 3 orang tercepat yang telah berhasil membuat daftar isi otomatis dengan baik dan benar sesuai tahapan-tahapan yang sudah dijelaskan.



Gambar 7 Pemberian Kenang-kenangan



Gambar 8 Sesi Foto Bersama

DAFTAR PUSTAKA

- [1] C. P. Paramitha, M. Risnasari, And S. D. Saputro, "Pengembangan Sistem Informasi

-
- Absensi Siswa Berbasis Java Desktop Di Sma Darul Kholil Bangkalan,” *J. Ilm. Edutic*, Vol. 4, No. 2, Pp. 63–70, 2018.
- [2] I. B. Mukti, M. Hanipah, M. V. Pratama, R. Aldiansyah, And R. Hidayat, “Implementasi Pembuatan Website Content Management System Menggunakan Wordpress Sebagai Media Penyampaian Informasi,” Vol. 1, No. 2, Pp. 90–94, 2022.
- [3] D. Putra *Et Al.*, “Sosialisasi Dan Pelatihan Perangkat Lunak Microsoft,” Vol. 1, No. 2, Pp. 29–34, 2022.
- [4] A. Sutisna *Et Al.*, “Pengenalan Microsoft Office Kepada Siswa Sekolah Menengah Pertama Smp Pingku,” *Abdi J. Publ.*, Vol. 3, No. 1, Pp. 109–111, 2022.
- [5] S. Dampak, D. A. N. Penanggulangan, D. I. Mi, S. D. I. Yapia, And P. Aren, “Penggunaan Internet Terhadap Anak Usia Sekolah,” Vol. 1, No. 2, Pp. 274–278, 2022.
- [6] A. J. Publikasi *Et Al.*, “Sosialisasi Pelatihan Motorik Logika Anak Melalui Media Permainan Coding Di Taman Baca Peka,” Vol. 1, No. 2, Pp. 216–220, 2022.
- [7] N. Ratama, S. Mulyati, T. Informatika, And U. Pamulang, “Pemanfaatan Internet Dalam Pengembangan Materi Pembelajaran Pada Guru Mi Hidayatull,” Vol. 1, No. 2, 2022.
- [8] R. Retno *Et Al.*, “Sosialisasi Manajemen Kualitas Air Dalam Upaya,” Vol. 1, No. 2, Pp. 117–121, 2022.
- [9] I. R. Sahali, F. A. S., R. S. Sadjad, C. Y., G. -, And A. Achmad, “Pelatihan Pengembangan Aplikasi Menggunakan Mikrokontroler Untuk Meningkatkan Kompetensi Siswa Smk,” *J. Tepat Appl. Technol. J. Community Engagem. Serv.*, Vol. 1, No. 2, Pp. 162–168, 2018, Doi: 10.25042/Jurnal_Tepat.V1i2.39.
- [10] A. Usia, S. Di, And S. D. N. Tenjo, “Dampak Penggunaan Internet Terhadap Perilaku Remaja,” Vol. 1, No. 2, Pp. 159–163, 2022.