PENGENALAN *MICROSOFT OFFICE* UNTUK MENINGKATKAN TERHADAP PENGETAHUAN SMPN 14 DEPOK

Muhadzdzab Dzaki Rohili[1], Achmad Syarif Hidayatullah[2], Amanda Dwi Cahyani Putri[3], Ario Febri Putra Raharjo[4], Azka Abdul Hafiz[5], Dimas Wahyu Hidayat[6], Ela Fitria Hanifah[7], Haidar Alfarisi[8], Rio Rifaldi[9], Retno Kusumaning Tyas[10], Nanang[11]

[1,2,3,4,5,6,7,8,9,10,11]Universitas Pamulang Jl. Raya Puspitek No. 46 Buaran, Serpong, Kota Tangerang Selatan. Provinsi Banten 15310. (021) 741-2566 atau (021) 7470 9855
[1,2,3,4,5,6,7,8,9,10,11]Jurusan Teknik Informatika, Fakultas Ilmu Komputer, Universitas Pamulang

e-mail: [1]mdrdzaki@gmail.com, [2]achmadsyarif401@gmail.com, [3]amandadwi0601@gmail.com, [4] febriario@gmail.com, [5]azkahome10@gmail.com, [6]dimaswahyuhidayat98@gmail.com, [7]elafitria021@gmail.com, [8]haidaralfarisi@gmail.com , [9]riorifaldi1002@gmail.com, [10]retnokusumaningtyas@gmail.com, [11]dosen02599@unpam.ac.id

ABSTRACT

Until now, students who are in junior high school are still not familiar with computer applications, one of which is Ms.Office. Even though MS. Office plays an important role in the ability of students to process data and reports digitally. The stages of the method used in the implementation of "Introduction to Microsoft Office to Increase Knowledge of SMPN 14 Depok" will be carried out to grade 7 students of SMPN 14 Depok. The method of implementing and educating activities is in the form of offline delivery, then participants are given the opportunity to conduct questions and answers and discuss the material presented. The problem identified is that SMPN 14 Depok is more focused on formal education, therefore, there are still many students who do not know how important it is to learn MS.Office and also lack knowledge about how to use MS.Office. Therefore, socialization efforts are needed to increase knowledge regarding the meaning, function, and how to use the MS.Office Application Software for their learning activities at school. It is expected that students can operate and apply the material that has been presented properly and correctly.

ABSTRAK

Hingga saat ini, siswa siswi yang duduk di bangku SMP masih kurang mengenal terhadap aplikasi komputer, salah satunya Ms.Office. Padahal MS. Office sangat berperan penting terhadap kemampuan siswa siswi dalam mengolah data maupun laporan secara digital. Tahapan metode yang digunakan dalam pelaksanaan "Pengenalan Microsoft Office Untuk Meningkatkan Terhadap Pengetahuan SMPN 14 Depok" ini akan dilaksanakan pada siswa/i kelas 7 SMPN 14 Depok. Metode kegiatan pelaksanaan dan edukasi berupa penyampaian secara offline, kemudian diberikan kesempatan kepada peserta untuk melakukan tanya jawab maupun diskusi seputar materi yang disampaikan. Permasalahan yang di identifikasi dimana SMPN 14 Depok ini lebih difokuskan pada Pendidikan formal, maka dari itu, masih banyak siswa/i yang belum mengetahui betapa pentingnya belajar MS.Office dan juga kurangnya pengetahuan tentang bagaimana menggunakan MS.Office. Oleh karena itu, dibutuhkan upaya sosialisasi untuk meningkatkan pengetahuan terkait pengertian, fungsi, dan cara menggunakan Sofware Aplikasi MS.Office untuk kegiatan belajar mereka di sekolah diharapkan para siswa/i dapat mengoperasikan serta mengaplikasikan materi yang telah disampaikan dengan baik dan benar.

Keywords : MS. Office; Pengenalan Aplikasi MS. Office Universitas Pamulang

I. PENDAHULUAN

Pengabdian kepada masyarakat merupakan pelaksanaan pengamalan ilmu pengetahuan, teknologi dan seni budaya langsung pada masyarakat secara kelembagaan melalui metodologi ilmiah sebagai penyebaran Tri Dharma Perguruan Tinggi serta tanggung jawab yang luhur dalam usaha mengembangkan kemampuan masyarakat, sehingga dapat mempercepat laju pertumbuhan tercapainya tujuan pembangunan nasional [1]. Secara umum kegiatan PKM ini dirancang oleh banyak sekali universitas atau Institut yang ada di Indonesia dengan tujuan untuk memberikan kontribusi nyata bagi masyarakat Indonesia. Terutama dalam mengembangkan kesentosaan dan kesuksesan bangsa Indonesia [2]. Kegiatan Pengabdian Kepada Masyarakat ini juga merupakan salah satu bagian yang dirancang di Universitas Pamulang. Hingga saat ini, siswa siswi yang duduk di bangku SMP masih kurang mengenal terhadap aplikasi komputer, salah satunya Ms.Office [1]. Padahal

MS. Office sangat berperan penting terhadap kemampuan siswa siswi dalam mengolah data maupun laporan secara digital. Belajar Microsoft Office juga mendorong siswa untuk mengasah skill desain. Khususnya pada aplikasi Powerpoint. Meskipun sudah ada fitur desain instan di dalamnya, namun kreativitasnya tetaplah diuji ketika ingin menghasilkan tampilan yang lebih menarik. Dalam hal ini, tentu para guru harus ikut belajar memaksimalkan fiturnya. Ketika siswa sudah punya basic desain dari aplikasi ini, mereka akan cepat memahami aplikasi yang lebih rumit. Hal ini menunjang kemampuan kreatif dan seni mereka yang mana sangat banyak peluang di dunia kerja. Jadi, jangan sampai menyepelekan dan melewatkan kesempatan tersebut! Poin ini menjadi sangat penting karena menyangkut masa depan siswa. Di era sekarang, ketika hendak melamar pekerjaan, diperlukan berkas lamaran yang menggunakan Microsoft Word [3]. Bagaimana jika siswa tidak terlatih dengan perangkat ini? Tentu mereka akan mengalami kebingungan. Melamar pekerjaan saja membutuhkan kemampuan ini, apalagi jika semisal harus bekerja di bidang administrasi yang sarat dengan pendokumenan. Siswa tidak harus mengetahui keseluruhan fitur dari Microsoft Office(Word,Power Point,Excel), namun setidaknya mereka punya bekal dasar yang mana bekerja menggunakan laptop atau komputer bukanlah sebuah hal yang baru." [4].

A. Tujuan Kegiatan

Tujuan kegiatan penelitian ini adalah :

a. Siswa/i dapat memahami bagaimana menggunakan Software MS. Office untuk memudahkan mengerjakan tugas mereka, seperti pembuatan makalah, jurnal dan lain sebagainya.
b. Siswa/i mengetahui bahwa pentingnya mempunyai kemampuan Software MS. Office untuk masa depan mereka.

B. Manfaat Kegiatan

Manfaat yang dapat diambil dari kegiatan ini adalah menyampaikan pengetahuan kami kepada siswa/i untuk membuka wawasan mereka terhadap Software MS. Office yang akan di pakai oleh mereka untuk mengerjakan tugas serta berguna untuk masa yang akan datang.

II. METODE PELAKSANAAN

Tahapan metode yang digunakan dalam pelaksanaan "Pengenalan Microsoft Office Untuk Meningkatkan Terhadap Pengetahuan SMPN 14 Depok" ini akan dilaksanakan pada siswa/i kelas 7 SMPN 14 Depok, Adapun dibawah ini merupakan serangkaian proses kegiatan yang dilaksanakan secara sistematis dan terencana yang meliputi tahapan sebagai berikut [5]:

a. Konsultasi Dosen Pembimbing : Mendiskusikan dengan dosen pembimbing tentang apa yang akan kita bahas untuk acara ini, apa saja yang dibutuhkan untuk acara ini, apa saja izin yang harus kita dapatkan untuk membuat acara ini, serta bagaimana kualitas materi yang baik yang akan dibahas di acara ini.
b. Observasi : Guna mengetahui apa saja yang dibutuhkan pada sasaran acara ini, kami melakukan observasi. Observasi ini dilakukan secara mendatangi langsung lokasi sasaran dan mewawancara beberapa siswa/i dilokasi tersebut.
c. Pembuatan proposal PKM dan Surat PKM : Pembuatan proposal PKM ini berfungsi untuk mengidentifikasi bahwa kami memiliki identitas yang jelas tentang dari mana kami berasal dan berguna untuk menjalin kemitraan dengan SMPN 14 Depok serta menjelaskan apa saja maksud dan manfaat kami mengadakan kegiatan tersebut dengan jelas.
d. Persiapan Materi sebagai bahan ajar : Hal yang kami lakukan berikutnya adalah Menyusun materi dengan sebaik-baiknya yang sesuai dengan kondisi sasaran.
e. Persiapan Kegiatan Edukasi Materi : Agar berjalan nya suatu kegiatan, kami diharuskan untuk Menyusun susunan kegiatan, seperti bagaimana cara kami untuk menjelaskan materi dengan sebaik-baiknya, dan menyiapkan hadiah agar sasaran tertarik untuk mengikuti kegiatan ini dengan baik.
f. Pelaksanaan Kegiatan : Pada hari dimana pelaksanaan kegiatan dimulai, kami melakukan kegiatan ini sesuai dengan susunan acara yang telah kami buat, salah satunya adalah menyerahkan plakat atas berjalan nya Kerja sama kami dengan SMPN 14 Depok, Penyampaian materi, pemberian hadiah sesuai pengerjaan kuesioner dan tanya jawab, dan ditutup dengan doa.
g. Pembuatan Laporan Akhir : Pada pembuatan laporan akhir ini berguna untuk menyampaikan dokumentasi tentang apa saja yang kami lakukan didalam kegiatan tersebut pada hari yang telah ditentukan [6].

Gambar 1 Alur Tahapan Pelaksanaan

Metode kegiatan pelaksanaan dan edukasi berupa penyampaian secara offline, kemudian diberikan kesempatan kepada peserta untuk melakukan tanya jawab maupun diskusi seputar materi yang disampaikan serta memberikan kuesioner atas dasar materi yang telah

disampaikan. Adapun selama kegiatan berlangsung, panitia dan tim bersinergi dengan tujuan [7] :

a. Setiap peserta bisa memahami materi yang telah disampaikan.
b. Untuk memperoleh umpan balik dan masukan bagi fakultas dalam rangka meningkatkan relevansi pendidikan, diperlukan adanya ahli-ahli yang memiliki kemampuan secara interdisipliner dan multidisipliner.
c. Diharapkan kedepannya peserta dapat menyebarluaskan informasi dan kegiatan yang telah diperoleh.

Table 1 Jadwal Kegiatan PKM SMPN 14 Depok

Kamis, 17 November 2022			
HARI/TANGGAL	**WAKTU**	**KEGIATAN**	**PELAKSANA**
Kamis, 17 November 2022	08.00 – 08.05	Pembukaan oleh MC	Amanda Dwi C. H
	08.05 – 08.10	Sambutan Ketua Pelaksana	M. Dzaki. R
	08.10 – 08.15	Sambutan Dosen Pendamping	Nanang S.Kom.,M.Kom
	08.15 – 08.25	Sambutan Kepala Sekolah dan Pembukaan Acara	Hehen Hendra, S.Pd. MM.
	08.25 – 08.45	Penyampaian Materi	Haidar Alfarisi
	08.45 – 09.30	Tanya jawab / Quiz	Seluruh Peserta dan Panitia
	09.30 – 09.50	Penyerahan Plakat dan Foto Bersama	Ketua Pelaksana dan Kepala MTS, serta Foto Bersama Oleh Seluruh Peserta Acara
	09.50 – 09.10	Penutupan dan Doa	Achmad Syarif H
	09.10 – 09.20	Pembagian Makanan	Seluruh Panitia Acara
	09.20 – Selesai	Acara Selesai Pulang	Seluruh Peserta dan Panitia

Lokasi Kegiatan

Tempat Pelaksanaan : Jl. Kemang Dalam 20 Komplek ARCO Durenseribu Kecamatan Bojongsari Kota Depok.

Gambar 2 Denah Lokasi SMPN 14 Depok

Gambar 3 Lokasi SMPN 14 Depok

III. HASIL

Dari analisa yang telah dilakukan ternyata para siswa/I belum sepenuhnya mengerti apa arti dan kegunaan dari Software MS. Office. Para siswa/i juga terbilang jarang untuk membuka atau mempelajari tentang Software tersebut, dan mungkin juga banyak dari mereka yang belum mempunyai akomodasi yang baik, seperti device dan koneksi internet.

Berikut adalah diagram batang dari hasil kuisioner dengan sampel 31 siswa kelas 7 SMPN 14 Depok :

Gambar 4 Hasil Kuisioner

IV. PEMBAHASAN

Permasalahan yang di identifikasi dimana SMPN 14 Depok ini lebih difokuskan pada Pendidikan formal, maka dari itu, masih banyak siswa/i yang belum mengetahui betapa pentingnya belajar *Microsoft Office* [8]. Banyaknya manfaat dari *Microsoft Office*, dan juga kurangnya pengetahuan tentang bagaimana menggunakan *Microsoft Office*. Oleh karena itu, dibutuhkan upaya sosialisasi untuk meningkatkan pengetahuan terkait pengertian, fungsi, dan cara menggunakan *Sofware* Aplikasi *Microsoft Office* untuk kegiatan belajar mereka di sekolah, pengetahuan khususnya siswa/i SMPN 14 Depok yang mayoritas belum mengetahui bagaimana menggunakan *Software Microsoft Office*, khususnya di kelas 7 nya. Dengan adanya sosialisasi program Pengabdian Kepada Masyarakat (PKM) ini diharapkan dapat membantu menambah wawasan dan pengetahuan siswa/i SMPN dalam menggunakan *Software Microsoft Office* yang tentu nya akan berguna untuk siswa/i sekolah menengah sebagai salah satu penunjang pengerjaan tugas sekolah mereka. Dan juga akan berguna untuk masa

depan mereka didunia kerja [9]. Dan pada saat memaparkan materi juga kita akan melakukan studi kasus yang dimana studi kasus ini berfungsi untuk menyelidiki dan mempelajari materi yang akan disampaikan.

Studi kasus termasuk dalam penelitian analisis deskriptif, yaitu penelitian yang dilakukan terfokus pada suatu kasus tertentu untuk diamati dan dianalisis secara cermat sampai tuntas. Studi kasus adalah upaya yang dilakukan untuk mengetahui suatu keadaan, atau kondisi lewat pencarian fakta atau data sebanyak-banyaknya yang dapat ditemukan. Pada studi kasus, sering kali data ini disebut juga sebagai bukti.

Siswa/i memperhatikan tata cara penggunaan aplikasi *Microsoft Office* yang ditampilkan. Peneliti juga melakukan proses tanya jawab kepada siswa/i selama penyampaian materi berlangsung. Setelah penyampaian materi selesai, siswa/i di minta mengerjakan kuesioner dengan soal yang sudah dibuat dalam link yang berisi soal-soal materi yang telah disampaikan kepada siswa/i SMPN 14 Depok. Dari kuisioner yang telah diisi kita dapat melihat kemampuan siswa/i dalam menggunakan aplikasi *Microsoft Office* untuk menyusun laporan yang akan dibuat oleh mereka [10].

Adapun untuk pelaksanaan pembelajaran dengan menggunakan aplikasi *Microsoft Office* ini sangat efektif dalam menarik perhatian siswa/i untuk fokus selama pembelajaran karena penggunaan aplikasi *Microsoft Office* ini mampu memberikan rangsangan terhadap sistem kerja saraf otak untuk bekerja lebih aktif. Seperti yang telah dikemukakan dalam teori pemrosesan informasi oleh Gagne, dikatakan bahwa dalam pembelajaran terjadi proses penerimaan informasi untuk kemudian diolah sehingga menghasilkan keluaran dalam bentuk hasil belajar. Penggunaan aplikasi *Microsoft Office* ini mampu memberdayakan kinerja otak siswa/i lebih maksimal. Dalam menerapkan pembelajaran dengan menggunakan aplikasi *Microsoft Office* ini diharapkan media yang akan digunakan benar-benar telah dipersiapkan semaksimal mungkin untuk menghindari terjadinya kesalahan-kesalahan selama proses pembelajaran berlangsung.

Kelemahan dalam kegiatan PKM ini yaitu siswa/i masih merasa terbiasa dengan proses pembelajaran yang dilakukan dengan metode konvensional menggunakan media papan tulis. Ada rasa tertarik pada diri siswa/i dengan pembelajaran menggunakan aplikasi *Microsoft Office*, namun siswa/i masih belum terbiasa dengan penggunaan aplikasi ini sehingga pemrosesan informasi yang terjadi masih belum mempengaruhi memori jangka panjang pada diri siswa/i.

V. KESIMPULAN

Berdasarkan hasil kegiatan Pengabdian Kepada Masyarakat Siswa dan Siswi SMPN 14 Depok dapat kami berikan kesimpulan bahwa kami mahasiswa/i mampu memberikan suatu pembelajaran dalam menggunakan software MS. Office, serta memahami isi materi yang telah kami sampaikan dengan sebaik mungkin. Kami sebagai mahasiswa/i sangat gembira dapat melaksanakan kegiatan PKM di SMPN 14 Depok, dan diharapkan para siswa/i dapat mengoperasikan serta mengaplikasikan materi yang telah disampaikan dengan baik dan benar. Harapan kami untuk kedepan nya siswa dan siswi lebih memiliki motivasi untuk mempelajari MS. Office ini, karena sangat dibutuhkan dimasa depan mereka, serta juga mereka dapat mempraktikkan Teknik-teknik atau cara-cara yang baik dari yang telah kami ajarkan dalam membuat sebuah tugas yang diberikan oleh guru dan siapa pun.

UCAPAN TERIMAKASIH

Kami sebagai penulis menyampaikan ucapan terima kasih kepada pihak SMPN 14 Depok yang sudah membantu serta memberikan dukungan terkait dengan kegiatan PKM yang telah kami lakukan, seperti menyediakan fasilitas ruangan, membantu dalam penyusunan jadwal kegiatan, dan kepada kepala sekolah yang telah menyambut dan menerima kami untuk mengadakan kegiatan PKM ini dan lain sebagainya. Dan semoga ilmu yang disampaikan dengan judul "Pengenalan Microsoft Office Untuk Meningkatkan Terhadap Pengetahuan SMPN 14 Depok" ini dapat bermanfaat dan menjadi suatu ilmu baru untuk siswa/i SMPN 14 Depok.

DOKUMENTASI KEGIATAN

Gambar 5 Penyampaian Materi

Gambar 6 Proses Tanya Jawab

Gambar 7 Penyerahan Doorprice

Gambar 8 Penyerahan Simbolis Berbentuk Plakat

Gambar 9 Foto Bersama Siswa/i

Gambar 10 Foto Seluruh Anggota PKM

Gambar 11 Pembagian Konsumsi

DAFTAR PUSTAKA

[1] A. Sutisna *Et Al.*, "Pengenalan Microsoft Office Kepada Siswa Sekolah Menengah Pertama Smp Pingku," *Abdi J. Publ.*, Vol. 3, No. 1, Pp. 109–111, 2022.

[2] N. Ratama *Et Al.*, "Sosialisasi Penggunaan Ecommerce Dalam Perkembangan Bisnis Di Era Digital," *Abdi J. Publ.*, Vol. 1, No. 1, Pp. 6–12, 2022.

[3] Mohammad Yazdi, "E-Learning Sebagai Media Pembelajaran Interaktif Berbasis Teknologi Informasi," *J. Ilmua Foristek*, Vol. 2 (1), No. 1, Pp. 143–152, 2012.

[4] R. Septiana Mohandas, "Sistem Informasi Perpustakaan Di Smp Negeri 2 Losari Kecamatan Losari Kabupaten Brebes." Universitas Komputer Indonesia, 2013.

[5] N. Ratama And Munawaroh, "Perancangan Sistem Informasi Sosial Learning Untuk Mendukung Pembangunan Kota Tangerang Dalam Meningkatkan Smart City Berbasis Android," *Satin – Sains Dan Teknol. Inf.*, Vol. 5, No. 2, Pp. 59–67, 2019.

[6] Munawaroh And N. Ratama, "Penerapan Teknologi Augmented Reality Pada Matakuliah Pengantar Teknologi Informasi Di Universitas Pamulang Berbasis Android," *Satin*, Vol. 5, No. 2, Pp. 17–24, 2019.

[7] M. Cordiaz, "Rancang Bangun Jaringan Komputer Berbasis Segmentasi Jaringan Dalam Satu Virtual Private Cloud," Vol. 3, No. 2, Pp. 163–173, 2022, [Online]. Available: Http://Openjournal.Unpam.Ac.Id/Index.Php/Joaiia/Index.

[8] C. P. Paramitha, M. Risnasari, And S. D. Saputro, "Pengembangan Sistem Informasi Absensi Siswa Berbasis Java Desktop Di Sma Darul Kholil Bangkalan," *J. Ilm. Edutic*, Vol. 4, No. 2, Pp. 63–70, 2018.

[9] W. Lestari, T. Informatika, U. Nahdlatul, U. Alghazali, T. Informatika, And U. D. Bangsa, "Kommas : Jurnal Pengabdian Kepada Masyarakat Universitas Pamulang Informasi Administrasi Pengelolaan Keuangan Siswa Pada Mi Kommas : Jurnal Pengabdian Kepada Masyarakat Universitas Pamulang," Pp. 1–10.

[10] W. A. Wiwi And M. Syahlanisyiam, "Sosialisasi Penggunaan Internet Yang Sehat Bagi Anak-Anak Di Yayasan Domyadhu," *Abdi J. Publ.*, Vol. 1, No. 1, Pp. 13–17, 2022.